

# ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСТАНОВКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ

## ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ

1. В рамках настоящих Правил использование Системы осуществляется Клиентом без скачивания дистрибутива на свое устройство.
2. Доступ к Системе осуществляется круглосуточно (за исключением случаев, когда проводятся технические работы).
3. При использовании Системы Клиент получает доступ ко всем материалам в соответствии с пакетом доступным в Лицензии, а также имеет возможность получить техническую поддержку Компании по вопросам, возникающим в процессе использования Системы. Также клиент по своему желанию подтверждает, что соглашается с условиями и принципами обработки персональных данных.
4. Чтобы получить консультацию Клиенту необходимо нажать на «Чат со специалистом» и далее «Создать обращение»

## ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ КЛИЕНТА

1. Вход в систему возможен после покупки Лицензии. Для использования функционала Системы, в соответствии с оплаченной Лицензией, Клиент может осуществить вход в Личный кабинет. Вход в Личный кабинет осуществляется путем ввода Логина (номера телефона) и пароля в соответствующих полях ввода, расположенных по ссылке <https://clickservice.com/cabinet/#/login>.
2. В случае если Клиенту не удастся войти в Личный кабинет посредством полученных от Компании Логина и пароля, Клиент может воспользоваться функцией восстановления пароля по номеру телефона, указанному при оплате Лицензии. Для восстановления пароля клиент должен перейти по ссылке <https://clickservice.com/cabinet/#/recovery>.
3. Клиент может самостоятельно пройти процедуру регистрации в Системе по ссылке <https://clickservice.com/cabinet/#/registration>.
4. При первом входе в Личный кабинет, специальная форма потребует изменить пароль, а также ввести ФИО (фамилия, имя, отчество) и адрес проживания.

## ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АГЕНТА

### Общее описание:

Личный кабинет агента предназначен для облегчения учета продуктов и автоматизации продаж.

Данный личный кабинет интегрирован с ЛК клиента и с сайтом компании.

1. Для входа в ЛК агента необходимо иметь доступ к интернету и перейти по ссылке <https://clickservice.com/sales/>  
Далее необходимо ввести логин и пароль для входа.
2. Раздел «Аналитика продаж»  
В данном разделе отображается Аналитика по продажам с помощью партнеров, а также с сайта компании.  
Также строятся отчеты по проданным продуктам с указанием № лицензии, клиента, даты продажи, наименованию партнера и агента.
3. Раздел Лицензии
  - В данном разделе все лицензии, приобретенные клиентами. Подсчитывается общее их количество, выводится на страницу по 20 шт. с помощью пагинации.
  - Присутствуют фильтры по ФИО, № лицензии или пакету.
  - Через этот раздел происходит выписывание новой лицензии (есть возможность сформировать ссылку на оплату, так и выставить счет для оплаты)
  - Также можно открыть карточку, в которой доступна детальная информация по лицензии.
4. Раздел Пакеты.
  - Выводятся продукты компании по 30 шт. на странице с помощью пагинации.
  - Добавление и редактирование продуктов компании. Настройка вида расчета по продукту, подбор шаблона из видов. Описание и добавление опций.
  - Фильтры по пакетам. Поиск и select по шаблонам.
5. Раздел Опции.
  - Выводятся опции по 20 шт. на странице с помощью пагинации.
  - Есть возможность добавлять опции и удалять.
6. Раздел Промокоды.
  - Есть возможность добавления промокода.
  - Установка вида промокода (процент или фикс)
  - Привязка промокода к партнеру
7. Раздел Партнеры:
  - Добавление нового партнера и редактирование существующих.
  - Есть возможность установить тип вознаграждения и привязать пакеты (что бы агенты под этим партнером видели только пакеты которые привязаны к партнеру)

## 8. Раздел Пользователи:

- Выводятся по 30 шт. на странице с пагинацией.
- Есть возможность открыть карточку клиента, в которой будут доступны данные по пользователю, его купленные лицензии с фильтрацией на активные и неактивные.

## 9. Раздел Структура агентов.

Представляет собой дерево партнеров, с возможностью добавления подразделений, и добавления/редактирования агентов, установка ролей пользователя.

## 10. Раздел Документы:

В данном разделе хранятся документы компании.

## 11. Раздел Техподдержка:

В данном разделе предусмотрен функционал отправки сообщений об ошибках и вопросах агентов. Данные сообщения отправляются на почту разработчику [info@clickservice.com](mailto:info@clickservice.com)

## 12. Раздел SMS сообщения:

Интегрированный с SMS.ru сервис позволяющий отслеживать баланс на счету, а также список отправленных сообщений. Выводятся на страницу с помощью пагинации.

## 13. Раздел Истории:

Это интеграция с личным кабинетом клиента. Подразумевает изображение или видео который отображается у клиента в <https://clickservice.com/cabinet>

## 14. Раздел Список заказов:

Раздел подразумевает список всех ссылок на оплату и выставленных счетов. Информировать об оплаченных заказах, дате формирования и дате оплаты. Информировать о том на какой номер телефона сформирован заказ. Есть фильтрация по номеру телефона.

## 15. Раздел Активность:

Данный раздел подразумевает логирование всех агентов. Запись совершения ими действий внутри системы. Существует для контроля работоспособности системы и отслеживания пользовательского пути.

## 16. Раздел Настройки.

В разделе настройки можно подготовить шаблон для визуализации лицензии в формате PDF.

Также присутствует простой редактор html

**ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ МАТЕРИАЛЫ, СОДЕРЖАЩИЕ:**

1. Нецензурные, бранные слова или словосочетания;
2. Угрозы, призывы к насилию и совершению противоправных действий, нарушению законодательства;
3. Элементы насилия, жестокости, расовой, межнациональной или межрелигиозной розни, а также ссылки на такие материалы;
4. Нацистскую атрибутику или символику;
5. Пропаганду преступной деятельности, руководства по совершению противоправных действий;
6. Материал, содержащий угрозы, который дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство или деловую репутацию или нарушает неприкосновенность частной жизни третьих лиц;
7. Иные материалы, нарушающие действующее законодательство РФ.